

受付番号

入札参加資格審査申請書
(物品供給等)

日付は空けておきます。

令和 年 月 日

大阪湾広域臨海環境整備センター 理事長 様

登記簿のとおり記載します。

本店所在地 大阪市北区中之島2-2-2

(ふりがな) おおさかわんせんたー
商号又は名称 大阪湾センター株式会社

代表者職・氏名 代表取締役 大阪湾 一郎

電話番号 06-6204-1723



印鑑証明書と同じものです。

大阪湾広域臨海環境整備センターから発注の下記の物品供給等に係る一般競争入札及び指名競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の記載事項については、事実と相違ないこと及び変更したときは直ちにその旨を届出することを誓約します。

記

種目番号	種目	項目
35	事務用品	(1) 文房具・用紙類 (2) 事務用機器
44	電気・通信機器	(3) 通信機器 (6) O A 機器
49	輸送	(2) 廃棄物輸送(海上)
50	施設管理等	(2) 施設警備 (3) 機械警備
54	その他	O A 機器リース・保守

- (注) 1 申請する種目は、5種目以内とする。
2 「54 その他」については、項目欄に内容を具体的に記入する。

誓 約 書

日付は空けておきます。

令和 年 月 日

大阪湾広域臨海環境整備センター 理事長 様

本店所在地 **大阪市北区中之島2-2-2**

商号又は名称 **大阪湾センター株式会社**

代表者職・氏名 **代表取締役 大阪湾 一郎**



支店等で登録申請される方は記入して下さい。

支店等所在地 **神戸市〇区〇町1丁目2-3**

支店等名称 **大阪湾センター株式会社 兵庫支店**

受任者職・氏名 **支店長 兵庫 二郎**



使用印鑑届(様式第4号)と同じ印鑑です。

貴センターにおける入札参加資格審査申請にあたり、次に掲げる事項に相違ないことを誓約します。

記

- 1 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しないこと。

(注) 受任者を設けた場合には、代表者と受任者が連名で押印すること。

本店で登録申請される方は、提出不要です。

委 任 状

日付は空けておきます。

令和 年 月 日

大阪湾広域臨海環境整備センター 理事長 様

本店所在地 **大阪市北区中之島2-2-2**

商号又は名称 **大阪湾センター株式会社**

代表者職・氏名 **代表取締役 大阪湾 一郎**



私は、下記の者を代理人と定め、次のとおり権限を委任します。
なお、受任者の変更等があれば、直ちにお届けします。

記

1 受任者 支店等所在地 **神戸市〇区〇町1丁目2-3**

名 称 **大阪湾センター株式会社 兵庫支店**

受任者職・氏名 **支店長 兵庫 二郎**



電話番号 **078-123-4567**

2 委任事項

- 1 入札及び見積りについて
- 2 契約の締結、変更及び解除について
- 3 代金及び保証金の請求並びに受領について
- 4 復代理人の選任及び解任について
- 5 契約の履行に関する保証契約の締結について
- 6 共同企業体の結成及び結成した場合における上記1～5の事項について
- 7 その他契約に伴う一切の権限について

以上

様式第4号

使 用 印 鑑 届

日付は空けておきます。

令和 年 月 日

大阪湾広域臨海環境整備センター 理事長 様

本店所在地 **大阪市北区中之島2-2-2**

商号又は名称 **大阪湾センター株式会社**

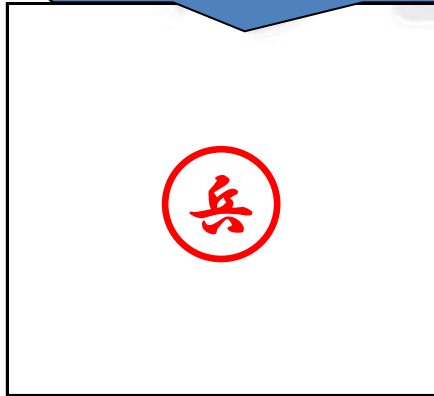
代表者職・氏名 **代表取締役 大阪湾 一郎**



下記の印鑑は、入札及び見積りに参加し、契約の締結及び代金の請求・受領その他一切の商取引に使用したいので、お届けします。

記

支店等で登録申請される方は、受任者印を押印します。



使 用 印

(注) 社印 (いわゆる角印) は不可

受付番号	様式第8号 (C-1)	業者カード (物品供給等)		商号又は名称の頭5文字 (ひらがな)	お	お	さ	か	わ
	※太線の枠内を記載する。		※太線の枠内を記載する。		※太線の枠内を記載する。				
本店の商号又は名称		代表者名	郵便番号	本店の所在地	電話番号 (FAX番号) Email				
(ふりがな) おおさかわせんたー					電話	06-6204-1723		FAX	06-6204-1728
大阪湾センター株式会社		代表取締役 大阪湾 一郎	530-0005	大阪市北区中之島2-2-2	(Emailのフリガナ)				
					Email				

支店等で登録申請する場合、本店のEmail欄の記入は必要ありません。(本店で登録申請する場合は、記入して下さい。)

↓※ 支店等がセンターと契約する場合に記入 (本店がセンターと契約する場合は空白)

支店の商号又は名称		代理人名	郵便番号	支店の所在地	電話番号 (FAX番号) Email				
(ふりがな) おおさかわせんたー ひょうごしてん					電話	078-123-4567		FAX	078-123-8910
大阪湾センター株式会社 兵庫支店		支店長 兵庫 二郎	123-4567	神戸市〇区〇町1丁目2-3	(Emailのフリガナ)	ケイイーアイワイエーケイユーアットオーエスエーケイエーダブリューエーエヌハイフンシーイーエヌティーイーアールドットオーアールドットジェイビー			
					Email	keiyaku@osakawan-center.or.jp			

本店で登録申請される方は、この行の記入は必要ありません。

業を行うために許可を要するものは、許可証等から必要事項を記入して下さい。

入札指名等重要な連絡に利用しますので、常に閲覧可能なアドレスを記入して下さい。

申請種目

↓※ 申請書の「記」の内容を転記する。

種目番号	種目名	項目名	許可等	
			名称	取得年月日
35	事務用品	(1) 文房具・用紙類 (2) 事務用機器		
44	電気・通信機器	(3) 通信機器 (6) OA機器		
49	輸送	(2) 廃棄物輸送 (海上)	産業廃棄物収集運搬業許可	H27. 6. 30
50	施設管理等	(2) 施設警備 (3) 機械警備	警備業認定	H26. 5. 17
54	その他	OA機器リース・保守	登記簿の成立年月日を考慮し記入します。 ※営業年数が2年未満の方は申請ができませんのでご注意ください。	

営業年数	資本金又は出資金	技術職員	事務職員	業者カード作成者 (担当者)	登記簿記載の金額を記入します。	電話番号 (FAX番号)
12年 3月	12,345 万円	38人	77人	所 属	氏 名	電 話 078-123-4567 FAX 078-123-8910
				営業部	山田 太郎	

↑人数は全社内の人数を記載

様式第9号 (C)

受 付 票 (物品供給等)					
1 太線の枠内のみ記載のこと。 2 ①～⑦の順に重ねたものと、⑧～⑩の順に重ねたものに分けて提出すること。 ※注意 ファイル綴じによる提出は必要ありません。					
	審 査 事 項	照 合		審 査 事 項	照 合
①	申 請 書 (5種目以内)		③	委 任 状	
②	誓 約 書		④	使用印鑑届	
⑤	印鑑証明書 (写は不可。発行後3ヵ月以内のもの)				
⑥	法人登記簿謄本[履歴事項全部証明書] (個人は住民票又は住民票記載事項証明書) 又はその写 (発行後3ヵ月以内のもの)				
⑦	許可等を有することを証する書類又はその写 (営業をするについて許可等を必要とする場合のみ)				
⑧	業者カード (C-1) 及び付表 (付表は、廃棄物輸送 (海上) のみ)		⑨	受付票	
⑩	入札参加資格審査申請書 受領書		⑪	申請書受領書送付用封筒 (244円分の切手を貼付し、返信先を明記した、長形3号封筒)	
申 請 者	商号又は名称	大阪湾センター株式会社			受 理 印
	所在地	大阪市北区中之島2-2-2			
受 付 番 号					

申請書[様式第1号(C)]の申請者を記載してください。
※支店等は不可。

注：⑩の封筒は、全申請者提出が必要です。

様式第10号(C)

令和4・5年度入札参加資格審査 申請書受領書（物品供給等）			
受付 番号		商号又 は名称	大阪湾センター株式会社
有効 期間	令和4年6月1日から 令和6年5月31日まで	所在地	大阪市北区中之島2-2-2
大阪湾広域臨海環境整備センター入札参加資格審査申請書 を受領しました。			受 理 印

申請書[様式第1号(C)]の申請者を記載してください。
※支店等は不可。

注意事項

- 1 この受領書を受けられた方は、大阪湾広域臨海環境整備センターが実施する一般競争入札及び指名競争入札参加資格業者（物品供給等）の証明になります。
資格審査の結果は、通知をしませんので、有効期間中は、本書を大切に保管してください。
 - 2 業者カード（様式第8号C-1）に記入した電子メールアドレスは、競争入札に係る通知等の利用以外にも、当センターとの契約事務全般に使用しますのでご了承願います。
 - 3 申請書及び添付書類の記載事項の変更については、指定の変更届を提出して下さい。
- 注：（